

На наш взгляд, главный смысл системного подхода заключается в том, что любая деятельность имеет последствия для всей системы. А системный подход в управлении также помогает избежать такой нестандартной ситуации, когда принятое решение в одной какой-то сфере превращается в проблему для иной.

Предприятие АПК (с точки зрения системного подхода) – это, прежде всего, система, состоящая из взаимосвязанных и управляемых элементов, которая изготавливает назначенный товар и потребляет ресурсы (средства).

Как следствие, использование в управлении системного подхода позволяет увидеть предприятию АПК в единстве его составных частей, которые неразделимо связаны с внешней средой. В то же время сотрудникам становится гораздо легче координировать свою работу с работой организации в целом, если они осознают и понимают систему своего предприятия и свою роль в ней, что особенно важно для высшего руководства, ведь именно их решение будет определять будущее развитие предприятия АПК и его устойчивость в условиях нестабильности внешней среды.

Такой путь поможет выявить причины принятия неэффективных решений, а также предоставит инструменты и методы совершенствования планирования и контроля.

Исходя из изученной информации, можно сделать вывод, что системный подход к организации управления позволит повысить эффективность управления и, как следствие, повысить эффективность деятельности предприятий АПК и укрепить их позиции на рынке. Использование системного подхода позволяет обеспечить процесс принятия решений на всех этапах системы управления на должном уровне.

Библиографический список

1. Павлик, В. П. Системный подход в управлении сельскохозяйственными предприятиями [Текст] / В. П. Павлик // Международный научно-производственный журнал «Экономика АПК». - 2018. - № 1 (279). - С. 66-73.

2. Стельмах, А. А. Стратегия предприятия в контексте повышения его конкурентоспособности [Текст] / А. А. Стельмах // Труды международного симпозиума. Надежность и качество - 2019. - № 8. - С. 95-98.

УДК 395

РОЛЬ ЭТИКИ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ В УСЛОВИЯХ СОВРЕМЕННОГО РАЗВИТИЯ АПК

Василенко Жанна Андреевна, к.э.н., доцент Донского государственного технического университета, jannatary@yandex.ru

Щербакова Оксана Александровна, студент Донского государственного технического университета

Аннотация: В статье рассмотрены три типа делового общения на предприятиях в АПК, раскрыты их суть и особенности, а также определена главная задача этических принципов делового общения в АПК, базирующихся на определенных правилах поведения.

Ключевые слова: деловая этика, АПК, развитие, поведение.

Основой успешного коллектива выступает строгое соблюдение этики делового общения. Благодаря этому в коллективе царит взаимоуважение, доброжелательная атмосфера. Кроме того, сотрудники мотивированы на выполнение рабочих обязанностей.

Следует заметить, что этика делового общения в АПК базируется на определенных правилах поведения. При использовании таких норм развивается продуктивное сотрудничество партнеров. Данные правила созданы специально для того, чтобы укреплять доверие между сторонами, уведомлять партнера о планах и действиях. При этом недопустимо обманывать его или вводить в заблуждение [1].

Таким образом, деловое общение – это важнейшая составляющая жизни человека. Это один из главных видов взаимоотношений с другими. Основными регуляторами подобных взаимоотношений являются этические правила. Именно они выражают представления человечества о справедливости и несправедливости, добре и зле. Каждый человек в процессе общения с сотрудниками, руководителями или другими людьми невольно руководствуется этими нормами. Однако при этом очень важно то, как он понимает моральные принципы. От этого напрямую зависит то, какие отношения он выстроит с другими людьми: например, человек может сделать общение более легким, продуктивным, благодаря чему поставленные цели и задачи будут достигнуты быстрее и эффективнее [2]. Иногда происходит обратная ситуация, когда взаимоотношения с окружающими становятся очень напряженными.

На данный момент выделяют три типа делового общения в АПК. Все они базируются на иерархии внутри коллектива. К таким видам относятся: «Сверху вниз», «Снизу вверх», «По горизонтали». Перечисленные типы отличаются по своим особенностям, но при этом у них есть общие черты. Например, сюда можно отнести уважительное отношение к сотруднику, и в данном случае не имеет значения его роль в организации. Необходимо проявлять тактичность по отношению к клиентам, руководителям, коллегам. К примеру, в рамках деловой этики не рекомендуется задавать сотрудникам вопросы личного характера, включая расспросы о личных проблемах, особенно из простого любопытства. Общие нормы распространяются также на телефонные разговоры. Необходимо вежливо представиться: озвучить название организации, свое полное имя, должность. При общении в телефонном режиме нужно проявлять внимательность. Если вы общаетесь с собеседником в первый раз, спросите его полное имя и отчество, в дальнейшем обращайтесь по ним. Следует говорить кратко и четко. Если по какой-либо причине разговаривать вы больше не можете, важно вежливо попросить прощения и предложить перенести разговор на другое время [3].

Рассматривая тип общения «сверху вниз», отметим, что это отношение начальника к подчиненным. Тут норма этики может быть сформулирована так: «Отношение к подчиненному должно быть таким, каким вы бы хотели видеть его со стороны своего руководителя к себе». Эффективность и искусство делового общения нередко определяются этическими принципами, которыми пользуется начальник в общении с персоналом компании. Этические нормы и принципы диктуют, какое поведение на работе является уместным, а какое – неприемлемым. Данные нормы также распространяются на все аспекты, касающиеся трудовой дисциплины, которая обуславливает общение на работе. Если руководители и подчиненные с пренебрежением относятся к правилам делового общения, это приводит к появлению атмосферы напряженности в коллективе [4].

Далее изучим тип «снизу вверх» – отношение подчиненных к руководителю. Основной этический принцип можно описать так: «Отношение к руководителю должно быть таким, каким вы бы хотели видеть отношение к себе со стороны подчиненных».

Очень важно понимать, как правильно относиться к руководителю. Также не меньшее значение имеет то, какие морально-нравственные требования предъявляются со стороны руководства к подчиненным. Благодаря им можно наладить нормальные отношения с подчиненными и руководителем. Применяя определенные этические принципы, появляется возможность сделать отношения с начальником доброжелательными, даже партнерскими. Однако также можно испортить взаимоотношения и настроить руководителя против себя.

Тип отношений «по горизонтали» формируется между коллегами или руководителями. Его можно сформулировать так: «Отношение к коллегам должно быть таким, каким вы хотели бы видеть их отношение к себе». Если вы не знаете, как поступить в определенной ситуации, представьте, что на месте коллеги находитесь вы.

Для коллег-управляющих важно помнить, что подобрать оптимальный тон беседы и подходящие нормы общения в рамках работы с людьми из других подразделений, которые занимают такое же положение, как и вы, является непростой задачей. Особенно в том случае, когда подразумевается взаимодействие в пределах одной компании. Достаточно часто коллеги соперничают между собой за продвижение по карьерной лестнице. При этом они работают под руководством одного управляющего. В такой ситуации они должны придерживаться принципа равенства по отношению друг к другу.

Помимо прочего, этику делового общения необходимо рассматривать в самых разных ее проявлениях. Сюда можно отнести такие: внутри одной компании АПК между начальником и подчиненными; между разными организациями АПК; между компанией АПК и социумом; между коллегами. Главная цель – сформировать такие нормы делового общения, которые бы в полной мере отвечали существующим морально-нравственным принципам поведения. При этом они также должны соответствовать каждому рассмотренному типу делового общения. Рассматриваемая этика должна базироваться на координации и гармонизации интересов всех сторон. Конечно, в том случае, если деловое общение происходит для достижения целей, оправданных с моральной точки зрения. В каждом конкретном случае мы можем выбирать между этичным и неэтичным поведением.

Ниже приведены стандарты, которые оказывают влияние на наше поведение и общение:

1. Честность – это принцип заставляет нас говорить правду, избегать воровства, мошенничества и других подобных действий.
2. Под целостностью подразумевается умение держать слово.
3. Справедливость – это сохранение баланса интересов. При этом они никак не соотносятся с чувствами к одной из конфликтующих сторон.
4. Уважительное отношение подразумевает внимание к другому человеку, соблюдение его законных прав.

5. Ответственность означает способность нести ответственность за свои поступки. В это понятие входит то, что нужно выполнять свои рабочие обязанности по долгу службы или по той причине, что человек пообещал сделать то или иное действие. Нередко ответственность указывает на то, что личность должна соблюдать свои

обязательства перед другими людьми, придерживаться моральных принципов и норм.

На основе всего сказанного выше можно подвести закономерный итог.

Главная задача этических принципов делового общения в АПК – это выразить единую систему этики. Их должны в обязательном порядке придерживаться сотрудники той или иной компании. Такие нормы формируются для того, чтобы сделать деловое общение более комфортным и эффективным. То есть подразумевается создание доброжелательной атмосферы, ориентирование на этические ценности во время принятия решений. Все компании, которые стремятся сохранить и поддержать свою репутацию, прилагают все усилия для того, чтобы закрепить этические нормы делового поведения. Именно они выступают неотъемлемым элементом бизнеса.

Библиографический список

1. Оленица, А. А. Этика делового общения [Текст] / А. А. Оленица, А. Г. Зеленский // Молодой ученый. - 2021. - № 348. - С. 304-307.

2. Чернышева, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие [Текст] / Л. И. Чернышева. - Москва, 2020. - 161 с.

3. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения: учебное пособие [Текст] / В. В. Собольников, Н. А. Костенко. - Москва, 2020. - 202 с.

4. Ловриненко, В. Н. Психология и этика делового общения: учебник и практикум [Текст] / В. Н. Ловриненко, Л. И. Чернышева. –7-е изд., пер. и доп. - Москва, 2020. - 408 с.

УДК 338.984

АСПЕКТЫ ВНЕДРЕНИЯ ПРОЦЕССНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

*Грачева Дарья Олеговна, доцент кафедры предпринимательства и мировой экономики
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»,
pochtadg@mail.ru*

Аннотация: *Проведенное анкетирование руководителей ряда сельскохозяйственных предприятий Ставропольского края подтвердило с одной стороны заинтересованность процессным подходом к управлению, а с другой, выявило отсутствие надлежащего методического обеспечения. В работе представлены элементы алгоритма внедрения процессной модели в сельскохозяйственном предприятии.*

Ключевые слова: *управление, процессный подход, бизнес-процесс, сельскохозяйственное предприятие.*

Анализ литературных источников и реальной практики управления показывает, что внедрение процессной модели управления сопровождается целым рядом проблем и вопросов со стороны руководителей: «зачем необходимо внедрение процессного подхода?», «как сформировать систему процессов, адекватную реальной хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия?», «какие изменения произойдут в