

## **РАЗРАБОТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНФИГУРАТОРА 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ**

*Кузьмина Юлия Валерьевна, магистрантка 3 курса института экономики и управления АПК, ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА имени К. А. Тимирязева, e-mail: kuv96@rambler.ru*

*Научный руководитель – Чернышева Кира Владимировна, к.э.н., доцент, доцент кафедры прикладной информатики ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА имени К. А. Тимирязева, e-mail: chernysheva@rgau-msha.ru*

***Аннотация.** Разработано пользовательское приложения формирования фонда оплаты труда с использованием конфигулятора 1С:Предприятие. По результатам работы с данным приложением были определены его преимущества перед работой в Ms Excel.*

***Ключевые слова:** разработка, фонд оплаты труда, автоматизация, конфигуратор 1С.*

На систематическом составлении бюджетов основывается планирование и контроль эффективности деятельности и ликвидности компании. Отсутствие комплексной, универсальной, доступной всем хозяйствующим субъектам автоматизированной системы является проблемой для большого количества предприятий.

Автоматизация процесса бюджетирования – внедрение специализированного решения для системного построения бюджета, его планирования и контроля.

При выборе варианта автоматизации системы бюджетирования необходимо внедрить какой-то определенный алгоритм, который бы являлся базовой методологией для принятия решения о способе автоматизации.

На предприятиях АПК, которые были изучены в ходе проведения исследования, утверждена тарифная система оплаты труда с выплатой премий при успешном выполнении планов. На данный момент формирование фонда оплаты труда осуществляется с помощью программы Ms Excel, что занимает большое количество времени, а результаты планирования оказываются неточными.

В ходе изучения процесса формирования бюджета фонда оплаты труда нескольких организаций АПК, были выявлены общие требования, которые необходимо предусмотреть при разработке приложения:

- возможность планирования фонда оплаты труда по конкретным выплатам отдельно или по группе выплат (например, выплаты, относящиеся к фонду заработной платы; выплаты из прибыли; компенсационные выплаты и др.);

- возможность применения индексации ко всем выплатам сразу или к отдельным категориям выплат;
- возможность применения индексации изменения численности персонала;
- возможность ручного редактирования значений либо добавления новых видов выплат;
- формирование на основе полученных данных наглядных отчетов с различными группировками и детализацией [1, 2].

В общем виде формулу расчета планируемого размера выплаты можно представить следующим образом:

$$V_{\text{план}} = \frac{V_{\text{факт}}}{\text{Числ}_{\text{факт}}} \times \text{Числ}_{\text{план}} K_{\text{осн}} \times K_{\text{доп}},$$

где  $V_{\text{план}}$  – планируемый размер выплаты, руб.;  $V_{\text{факт}}$  – фактический размер выплаты за прошлый период, руб.;  $\text{Числ}_{\text{факт}}$  – фактическая численность сотрудников, чел;  $\text{Числ}_{\text{план}}$  – планируемая численность сотрудников, чел;  $K_{\text{осн}}$  – коэффициент индексации заработной платы;  $K_{\text{доп}}$  – коэффициент дополнительной индексации заработной платы.

В ходе разработки приложения для формирования фонда оплаты труда была доработана конфигурация 1С:Управление производственным предприятием. Разработанный интерфейс нового документа представлен на рисунке 1.

Период планирования	Должность	Вид выплаты	Планир. выпл.	Численность, выпл.	Численность, доп.	Сумма выпл.	Доп. индексация	Период план.	Сумма план.
189	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	67 408,00			01.10.2023	40 795,99
188	Служащий	Служащий	2,00	1,0	36 870,00			01.10.2023	112 968,00
187	Служащий	Начальник	1,00	1,0	39 719,00			01.11.2023	40 795,99
186	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	67 408,00			01.11.2023	40 795,99
185	Служащий	Служащий	1,00	1,0	36 870,00			01.11.2023	112 968,00
184	Служащий	Начальник	1,00	1,0	37 991,00			01.10.2023	40 802,10
183	Служащий	Служащий	2,00	1,0	74 812,00			01.10.2023	112 968,00
182	Служащий	Варшавский	1,00	1,0	39 860,00			01.10.2023	40 802,10
181	Служащий	Служащий	1,00	1,0	39 860,00			01.10.2023	112 968,00
180	Служащий	Начальник	1,00	1,0	74 812,00			01.02.2023	40 802,10
179	Служащий	Служащий	2,00	1,0	39 860,00			01.02.2023	112 968,00
178	Служащий	Варшавский	1,00	1,0	37 091,00			01.03.2023	40 802,10
177	Служащий	Служащий	2,00	1,0	76 206,00			01.03.2023	38 653,60
201	Служащий	Начальник	1,00	1,0	39 960,00			01.03.2023	112 968,00
200	Служащий	Служащий	2,00	1,0	29 209,00			01.04.2023	31 065,79
199	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	74 812,00			01.04.2023	40 802,10
198	Служащий	Служащий	1,00	1,0	17 788,57			01.04.2023	38 702,28
197	Служащий	Начальник	1,00	1,0	37 091,00			01.05.2023	40 802,10
196	Служащий	Служащий	1,00	1,0	36 870,00			01.05.2023	108 395,99
195	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	74 812,00			01.05.2023	40 802,10
194	Служащий	Служащий	1,00	1,0	36 870,00			01.05.2023	108 395,99
193	Служащий	Начальник	1,00	1,0	23 214,26			01.05.2023	38 985,61
192	Служащий	Служащий	2,00	1,0	58 360,00			01.06.2023	39 980,00
191	Служащий	Варшавский	1,00	1,0	39 860,00			01.06.2023	112 968,00
190	Служащий	Служащий	1,00	1,0	38 214,19			01.07.2023	38 985,61
210	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	74 812,00			01.07.2023	40 802,10
211	Служащий	Начальник	1,00	1,0	38 214,19			01.07.2023	38 985,61
212	Служащий	Служащий	2,00	1,0	74 812,00			01.07.2023	58 360,00
213	Служащий	Варшавский	1,00	1,0	37 091,00			01.07.2023	40 802,10
214	Служащий	Служащий	1,00	1,0	37 091,00			01.08.2023	40 802,10
215	Служащий	Варшавский	2,00	1,0	74 812,00			01.08.2023	40 802,10

**Рисунок 1 – Интерфейс документа для формирования фонда оплаты труда**

Интерфейс документа можно условно разделить на две части: основные реквизиты, которые располагают в верхней части документа, и табличная часть, расположенная ниже.

При создании документа пользователь заполняет реквизиты «Организация» и «Период планирования». Далее указывается размер реквизитов «Индекс» и «Доп индекс». Реквизит «Индекс» соответствует значению  $K_{\text{осн}}$  в формуле расчета планируемого размера выплаты и применяется для всех строк табличной части документа. Параметр «Индекс» дополнительный соответствует значению  $K_{\text{доп}}$  в формуле расчета планируемого разме-

ра выплаты и применяется только для тех строк табличной части документа, где значение параметра «Доп индексация» равняется истине (то есть проставлен переключатель).

Также пользователь может заполнить параметры «Вид расчета» или «Группа вида расчета». Если выбрана группа вида расчета, то заполняться будут все начисления, входящие в данную группу (как представлено на рисунке), если же выбран параметр «Вид расчета», то данные заполнятся только по конкретному начислению.

Фактические выплаты, сгруппированные по должностям, подразделениям и периоду будут заполняться за тот промежуток времени, который указан в реквизите «Период». В данном случае загружены начисления с октября 2021 года по сентябрь 2022 год, т. е. сформирован бюджет фонда оплаты труда на год. Программа разработана таким образом, что месяц предыдущего периода соответствует месяцу планируемого периода.

После заполнения всех параметров и нажатия на кнопку «Заполнить выплаты за прошлый период» в табличную часть добавляются строки с данными, где значение колонки Сумма План остается пустым. Далее с помощью специальной обработки «Заполнить доп индексацию» можно отобразить строки по необходимым параметрам, после чего автоматически будут проставлены переключатели в параметре «Доп. индекс».

Также в случае необходимости с помощью обработки «Заполнить численность по штатному расписанию» можно заполнить планируемую численность работников, которая соответствует значению  $Числ_{план}$  в формуле расчета планируемого размера выплаты.

После нажатия на кнопку «Расчитать планируемые выплаты» автоматически заполнятся значения параметра Сумма план, вычисленные по вышеописанной формуле, в каждой строке таблицы.

Таким образом будут получены значения выплат, которые запланированы на будущий период. Далее их можно отобразить в форме, которую выберет предприятие. Формирование бюджета фонда оплаты труда с помощью данного разработанного документа сокращает время работы сотрудника над данной задачей и повышает уровень точности прогноза, так учитывается сразу несколько параметров, влияющих на размер выплат, чего сложно добиться в Ms Excel. Это в свою очередь помогает предприятию более эффективно планировать свою деятельность.

### **Библиографический список**

1. Прока, Н. И. Эффективность политики оплаты труда в организациях АПК / Н. И. Прока // Ученые записки Крымского федерального университета имени В. И. Вернадского. Экономика и управление. 2018. – № 3.
2. Савченко, И. А. Современное состояние организации оплаты труда работников молочного скотоводства Иркутской области / И. А. Савченко // Baikal Research Journal. 2019. – № 2.